

# УСТАВ

на

## СДРУЖЕНИЕ НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ТРЕТА ВЪЗРАСТ

### ПРЕАМБЮЛ:

Хората в трета възраст в Република България са с изключително критичен икономически статус-бедност на ръба на оцеляването. Това поставя хората от трета възраст в Република България в състояние на невъзможност за пълноценно хранене, подобряване на лошите битови условия, достъп до медицински и дентални услуги, достъп до знания, крайно ограничен достъп до участие в социалния, културния и обществен живот.

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Сдружение с обществено полезна дейност с наименование **СДРУЖЕНИЕ НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ТРЕТА ВЪЗРАСТ**, наричано по-долу за краткост “Сдружението”, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на Сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав парични вноски.

(3) Обект на дейността на университета трета възраст са всички хора, над 55 години, независимо от :образование, националност, вероизповедание, материален и здравословен статус, партийна ориентация.

В центъра на внимание и с приоритет услугите на университета ще бъдат насочени към хората със специфични потребности.

(4) При интерес и договореност с ръководствата на големи корпорации, компании, институции ,работодателски синдикални и професионална организации и др.подобни могат да се разработят съвместно програми за работа с техните излезли в пенсия служители , както и с тези от техните служители над 55 годишна възраст.

### НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.2 (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието **НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ТРЕТА ВЪЗРАСТ**, което може допълнително да се изписва на английски език по следния начин: NATSIONALEN VALGARSKI UNIVERSITET TRETA VAZRAST.

(2). Сдружението има собствен печат и може да издава свой официален бюлетин или списание с материали за популяризиране на дейността си.

### СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3 Седалището и адрес на управление на Сдружение **НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ТРЕТА ВЪЗРАСТ** е гр. София 1003, бул. Христо Ботев 77А, ет. 3.

### АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА НА НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ТРЕТА ВЪЗРАСТ“(НБУ-ТВ)

Административно-управленската структура на Национален Български университет „Трета възраст“(НБУ-ТВ) съответства на мисията на организацията. Той включва следните структурни компоненти:

**Управителен съвет** – УС носи върховна отговорност за цялостната дейност на университета, неговото функциониране и взаимодействия както в план вътрешна среда, така и в план взаимодействия с външната среда на НБУ-ТВ. Тази си отговорност УС осъществява чрез излъченото от него Ректорско ръководство.

**Ректорско ръководство** – РР е основен изпълнителен орган за управление на НБУ-ТВ. То е в състав Ректор и двама Заместник-ректори.

**Контролен съвет** – КС по указание на УС осъществява независим от изпълнителното ръководство надзор и контрол по протичане на финансовите потоци в НБУ-ТВ. Състои се от трима души – Председател на КС и двама члена.

**Академичен съвет** – АС отговаря за функционалната дейност на НБУ-ТВ - нейното концептуализиране, формулиране, програмиране, структуриране и осъществяване. Състои се от Председател, трима заместник-председатели и пет члена. Ректорът и двамата заместник-ректори са по презумпция съответно Председател и заместник-председатели, а третият заместник-председател се избира от другите шест члена на АС.

Със състав от 15 – 20 хабилитирани лица ,свързани и работещи по проблемите на университета, със следните функции ;

- Участват в приемането стратегията за развитие на учебната дейност на университета.
- Одобряват учебните програми и планове.
- Вземат решения за организацията и начина на протичането на учебния процес.
- Правят предложения за изменения на формите на обучение ,подхода и начина на провеждане на учебните занятия – виртуално , реално смесено и др.
- Правят предложения и вземат решения за изменение на проблематиката , съдържанието и др. свързани с учебните дисциплини.
- Разискват и одобряват всички предложения свързани с учебната дейност.
- Предлагат и одобряват вида на документа който се издава от университета за завършен курс, специалност и др.
- Правят предложения и одобряват вида, състава , броя и направлението на катедрите.

**Катедри( първични учебни звена), със следните функции:**

- Разработват цялата документация свързана с учебния процес.
- Организируют и провеждат учебните занятия.
- Разпределят натоварването м/ду преподавателите.
- Организируют контрола и изпълнението на учебните планове.
- Контролируют учебния процес и следят поведението на слушателите.
- Правят предложения за въвеждането на нови форми на обучение.
- Правят предложения за отпадането на някои дисциплини и въвеждането на нови.
- Правят предложения за разкриване на нови направления , или специалности
- Правят други предложения свързани с подобряване на учебния процес.

**Структура на катедрите.**

- Катедрите могат да бъдат реални или виртуални звена.
- Катедрите се ръководят от ръководител – хабилитирано лице.

## **ЦЕЛИ**

Чл. 4 (1) Основна цел на Сдружението е: Активно участие на хората от третата възраст; Осмисляне на живота чрез подпомагане активността, физическото и психическото здраве, социалната реализация и социално включване.

За постигане на основната цел ще съдействат следните подцели:

- Формиране на среда за сигурност, чувство за безопасност, стабилност, закрила;
- Организиране на съвкупност от дейности за професионални общности.
- Преодоляване на социалната изолация и подпомагане на социалното включване на хората от третата възраст;
- Актуализиране на знанията с цел използване на остатъчната им работоспособност;
- Участие в социалния, културния и обществен живот;
- Поддържане на социални контакти, удовлетворяващи техните емоционални и информационни нужди;
- Поддържане на високо ниво на информираност, чрез здравни образователни и социални програми за обучение;
- Удовлетворяване на културните потребности;
- Стимулиране на желанието за полезност.

Чрез поставените цели и подцели сдружението си поставя следните задачи:

1. Да защитава човешкото право на всеки гражданин от третата възраст за допълване или получаване на нови знания и за активно гражданско участие на всяка възраст;
2. Да популяризира образователни инициативи и да предостави възможности за неформално професионално образование и обучение на хората от третата възраст /55+/;
3. Да работи за намаляването на социалното изключване на хората от третата възраст;
4. Да подкрепя преодоляването на процеса на изграждане на /мост/ разбиране между поколенията и създаване на приемственост;
5. Да развива мрежа от клонове в България, които да изпълняват целите на Сдружението;
6. Да изгради ефективни работещи взаимоотношения с други организации в България и чужбина, имащи сходни цели;
7. Да работи за преодоляване на стигмата и негативните нагласи в обществото по отношение на хората от третата възраст;
8. Да работи активно с хора в неравностойно положение от третата възраст;
9. Да работи за разширяване на знанията и уменията на възрастните хора, за да се улеснят контактите с институции като здравеопазване, културни центрове, рехабилитационни центрове и др.;
10. Да популяризира и организира дейности, свързани с физическата активност, туризма и опазване на околната среда;
11. Да разширява активността си и в други сфери имащи значение за хората от третата възраст.

## **НАСОКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

Чл. 5 За постигането на своите цели Сдружението използва следните средства:

1. Организира различни форми на обучение, занимания по интереси, срещи с колеги, посещения на исторически обекти, културни мероприятия, екскурзии в България и съседни страни за обмен на добри практики в подобни университети и т.н.;

2. Организира публични събития - кръгли маси, конференции, семинари и други;
3. Организира или участва във вече създадени информационни и партньорски мрежи;
4. Набиране на доброволци, които да се присъединят към Сдружението;
5. Укрепване и развитие на мрежата от доброволци, чрез организиране на различни инициативи, които да помогнат на доброволците да изградят връзки помежду си и да придобият ключови знания и умения;
6. Изграждане и развитие на сайт, блог и други канали за комуникация, които да дават информация за важни теми;
7. Активно присъствие в социалните мрежи;
8. Сдружението има право да провежда собствени маркетинг проучвания, подпомагащи дейността на сдружението, и да предоставя резултатите от тях на своите членове, партньори и медии;
9. Предоставянето на актуална информация относно дейността на сдружението ще се извършва предимно в интернет пространството чрез социалните мрежи, интернет страница, информационни брошури и други;
10. Сдружението има право да събира информация от държавни и неправителствени институции;
11. Партньорство с организации развиващи сходен предмет на дейност в организирането на социални, информационни и образователни събития и семинари, насочени към въпросната общност;
12. Подкрепа от корпорации, изповядващи КСО и от лобистки организации;
13. Ежегодно привличане и обучение на нови членове, така че Сдружението да може да извършва дейността си ефективно;
14. Издаване на брошури, бюлетини и др. за популяризиране на дейността на Сдружението.

## **АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И НАСОКИТЕ**

### Чл. 6.(1) Активност по интереси и социализация

1. Здравословен начин на живот, общуване с природата, физическа активност, храни и хранителен режим.
2. Управление на личните финанси, данъчен и осигурителен режим, семеен бюджет и т.н.
3. Клубове по интереси – хорово пеене, рисуване, занаяти, музициране, народно творчество и т.н.
4. Бит, традиции, празници, чествания, фестивали, съхраняване на народните традиции.
5. Компютърна грамотност, таблет, мобилни апарати.
6. Здравни, психологични, психиатрични консултации.
7. Организиране на срещи за опознаване и социални контакти.

### (2) Професионална активност, чрез:

1. Актуализиране на професионалните знания и овладяване на нови, сродни знания за трудова реализация.
2. Бюро за насочване към нови работни места.
3. Научно-изследователска развойна и внедрителска дейност.

4. Организация на национални и международни конференции по проблеми на третата възраст.

5. Международни контакти и международно сътрудничество.

(3) Обществена активност чрез:

1. Групи за участие в обществения живот по професионални, личностни и по проблеми от различните сфери на развитие на страната.

2. Активност по социални, правни и нормативни въпроси по решаване възлови проблеми в развитието на страната.

3. Създаване на консултантски екипи по професионална компетентност за оказване на помощ на предприятие, организации и екипи.

4. Представяне интересите на хората трета възраст пред национални и международни институции, организации и органи – обществени, синдикални, работодателски и правителствени.

5. Активност защита на интересите на хората от третата възраст с позволени от закона действия.

### **ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ**

Чл. 7 Сдружението осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за осъществяване на целите, за които се създава.

### **ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 8 (1) Предметът на дейност на Сдружението е да помага на хората в трета възраст да задоволяват интересите и потребностите си от нови знания, умения и дейности, така че да бъдат по-активни, здрави и полезни за себе си и обществото, и да повишава тяхната информираност по значими здравни, социални и обществено полезни теми.

(2) Да се разработи стратегия за държавната политика за възрастни граждани на Република България.

(3) Да разработи и предложи на компетентните органи в Република България проектозакон за политиката ориентирана към потребностите на възрастните граждани

### **СРОК**

Чл. 9 Сдружението не е ограничено със срок.

### **ЧЛЕНСТВО**

Чл. 10 Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица, които желаят да допринесат за постигане целите на Сдружението.

### **ПРОДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

Чл. 11 (1) Членството в Сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмена молба до Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав. Кандидатите – юридически лица представят с молбата преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в Сдружението.

(3) Кандидатите се приемат от Управителния съвет.

(4) Членството се придобива от датата на решението на Общото събрание.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

Чл. 12 (1) Членовете на Сдружението имат следните права:

- да бъдат избрани в органите на Сдружението и да участват в управлението;
- да бъдат информирани за неговата дейност;
- да ползват имуществото на Сдружението само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи;
- да напускат Сдружението по свое собствено желание;
- да се ползват от резултатите от дейността на Сдружението, съгласно разпоредбите на този Устав;
- да представляват официално сдружението пред трети физически или юридически лица доколкото това е свързано с възложените им функции или след разрешение от съответните органи на Сдружението.

(2) Членовете на Сдружението са длъжни:

- да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на Сдружението;
- да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;
- да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злепоставят;
- да внасят надлежно предвидените в настоящия Устав вноски;
- да не използват по какъвто и да било начин членството си в Сдружението за постигане на цели, противоречащи на Устава и целите на Сдружението;
- да използват официалните си титли при кореспонденция с трети външни физически и юридически лица във връзка с дейността на Сдружението.

(3) Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

(4) Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице, членуващо в Сдружението, да упражнява техните права при гласуване, но не повече от 2 пъти в годината. Това става след писмено уведомяване на управителния съвет. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

(5) За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав лични вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

Чл. 13 (1) Членството в Сдружението се прекратява:

- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението;
- със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респективно прекратяване юридическото лице на член на Сдружението.

(2) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет, когато:

- системно нарушава предвидените в чл. 12 задължения;
- извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо;
- с действията си подронва авторитета на Сдружението;

- грубо е нарушил или системно нарушава Устава на Сдружението;
- при системно неучастие в дейността на Сдружението;
- при отсъствие повече от два поредни пъти в предварително насрочени срещи на Сдружението без предизвестие и без уважителна причина.

(3) При маловажни случаи на нарушения по чл.12 Управителният съвет определя решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за изключване.

(4) Отпадането на членството се счита настъпило с вземането на решение за това от общото събрание, когато член на Сдружението:

1. не е направил встъпителната си вноски в предвидения срок;
2. не е внесъл или е просрочил три последователни вноски по членския си внос;

(5) Горните обстоятелства се констатира от Управителния съвет по документите на Сдружението, чийто член докладва отпадането на общото събрание за отразява в документацията на Сдружението.

(6) При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на направените вноски. Прекратилият членството си член на Сдружението е длъжен да внесе просрочените вноски за периода на членството му.

## **ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО**

Чл. 14 (1) Сдружението се състои от следните органи:

- Общо Събрание
- Управителен съвет

## **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл. 15 (1) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

(2) Юридическите лица участват в събранието чрез лицата, които ги представляват.

(3) Членовете на Сдружението могат да упълномощат с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

## **КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

Чл. 16 Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Приема правилник за дейността на управителния съвет, правилник за извършване и отчитане на допълнителна стопанската дейност, декларации и пр.;
3. Избира и освобождава членовете на управителния съвет и определя възнаграждението им; Избира измежду членовете на Управителния съвет Председател на управителния съвет и освобождава същия от заеманата длъжност;
4. Приема и изключва членове;
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. Взема решение за участие в други организации;
7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
9. Приема бюджета на Сдружението;
10. Взема решенията относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
11. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;

12. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

13. Взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящият Устав.

### **СВИКВАНЕ**

Чл. 17 (1) Общото събрание се свиква на заседание от Управителния съвет на Сдружението. Заседанието следва да се проведе в населеното място по седалището на Сдружението. За присъстващо се счита лицето, с което има конферентна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения.

(2) Една трета от членовете на Сдружението имат право да поискат Управителният съвет да свика общо събрание и ако управителният съвет не отправи писмена покана в месечен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

### **ПРАВО НА СВЕДЕНИЯ**

Чл. 18 Поканата следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание, както и указание по чия инициатива същото се свиква. Поканата се изпраща най-късно 7 /седем/ дни преди датата на провеждане на общото събрание.

### **КВОРУМ**

Чл. 19 (1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. Кворумът се установява от председателстващото събрание по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

(2) При липса на кворум, заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят. Така проведеното заседание на общото събрание и решенията му са законни, независимо от броя на явилите се членове.

### **ГЛАСУВАНЕ**

Чл. 20 Член на Сдружението няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.
3. едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

### **РЕШЕНИЯ**

Чл. 21(1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство /50% плюс 1 гласа/ от присъстващите.

(2) Решенията за изменение и допълване на устава, както и за преобразуване или прекратяване на Сдружението се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите.



- (3) Решенията на Общото събрание на Сдружението влизат в сила веднага след приемането им, освен ако в самите тях е посочено друго.
- (4) Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

### **ПРОТОКОЛ**

Чл. 22 (1) За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

### **КОНТРОЛ**

Чл. 23 Всеки член на Сдружението, Управителният съвет и Прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на Сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

### **УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ**

Чл. 24 Управителният съвет е управителния орган на Сдружението. Той се състои от четири лица - членове на Сдружението. Членовете на Сдружението, които са юридически лица, могат да посочат за членове на Управителния съвет лица, нечленуващи в Сдружението.

### **МАНДАТ**

Чл. 25 Управителният съвет се избира за срок от 5 години, като неговите членове могат да бъдат преизбирани неограничено.

### **ПРАВОМОЩИЯ**

Чл. 26 (1) Управителният съвет:

1. представлява Сдружението и определя обема на представителната власт на членовете си;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание
3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на този Устав;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението,;
7. определя адреса на Сдружението;
8. приема правила за работата си;
9. назначава и освобождава служители;
10. взема решения по всички други въпроси, освен тези които са от компетентността на Общото събрание на Сдружението;
11. при предсрочно прекратяване на правомощията на Председателя, Управителният съвет

определя заместник – председател на Управителния съвет, който да изпълнява длъжността му до провеждането на избор от Общото събрание;

(2) Правомощията на членовете на Управителния съвет се прекратяват предсрочно:

-По решение на Общото събрание;

-По тяхна писмена молба, отправена до Управителния съвет. Управителният съвет на своето първо заседание след постъпването на молбата, се произнася по нея. При предсрочно прекратяване правомощията на член на Управителния съвет, не се провежда нов избор от Общото събрание, а мястото се заема от кандидата, получил най-много гласове от Общото събрание на сдружението след последния кандидат, избран за член на Управителния съвет.

### **ЗАСЕДАНИЯ**

Чл. 27 (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, не по-рядко от веднъж месечно.

(2) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

### **РЕШЕНИЯ**

Чл. 28 (1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на управителния съвет. За присъстващо се счита лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(2) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(3) Решенията се вземат с мнозинство на присъстващите.

(4) За всяко заседание на Управителния съвет се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му;

(5) Протоколчик на заседанията на Управителния съвет се избира с решение на Управителния съвет, като не изключва възможността това да бъде един от неговите членове.

### **КОНТРОЛ**

Чл. 29 (1) Всеки заинтересуван член на Сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(2) Отговорност на членовете на Управителния съвет:

1. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на Сдружението.

## **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

Чл. 30 (1) Председателят на управителния съвет се избира от Общото събрание на Сдружението. Мандатът на Председателя е 5 години. За редовно избран председател на Управителният съвет, се счита кандидатът получил най-голям брой гласове. При равен брой гласове за кандидатите, получили най-много гласове, между тях се провежда нов избор.

(2) Председателят на Управителният съвет:

- Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
- Представява Сдружението пред трети лица;
- По въпроси, свързани с дейност, изискваща сключването на сделки или разходването на средства, Сдружението задължително се представлява от Председателя и още един член от Управителния съвет, определен с решение на Управителния съвет;
- Може да преупълномощава трети лица с отделни свои права;

(3) Правомощията на Председателя на Управителния съвет се прекратяват предсрочно в следните случаи:

- По решение на Общото събрание, прието по предложение на повече от 1/3 от членовете на Общото събрание или по негова писмена молба;
- При предсрочно прекратяване на правомощията на Председателя на Управителния съвет, Общото събрание на Сдружението избира за нов Председател.

## **ИМУЩЕСТВО**

Чл. 31(1) Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

(2) При евентуално прекратяване на Сдружението, останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя сред всичките му членове пропорционално на времето, което са прекарвали в организацията.

## **ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА**

Чл. 32 Източници на средства на Сдружението са членски внос, безвъзмездни вноски, предвидени в настоящия Устав, дарения от физически и юридически лица, имуществените вноски на членовете, спонсорство, допълнителна стопанска дейност и други подобни.

## **ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

Чл. 33 (1) Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от Общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им.

(2) Всички членове на Сдружението дължат годишен членски внос в размер определен с правилника на Национален Български университет „Трета възраст“, платим до края на съответната календарна година.

(3) При приключване на годишния баланс със загуба Общото събрание може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

Чл. 34 (1) Сдружението извършва следната допълнителна стопанска дейност:

- Информационно-консултантска дейност;
- Рекламна дейност;
- Посредническа дейност;

- Обучителна дейност;
  - Разработване на Европроекти;
  - Други дейности, разрешени от закона
- (2) Сдружението не разпределя печалба.
- (3) Приходите от допълнителна стопанска дейност на сдружението се използват за постигане на определените в настоящия устав цели.

### **РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО**

Чл.35 Сдружението може да разходва имуществото и осъществява дейност, доколкото са насочени към реализиране на целите, определени по реда на този Устав.

### **ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 36 (1) Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел с единодушно решение на Общото събрание.

(2) Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 ЗЮЛНЦ / когато Сдружението не е учредено по законния ред; извършва дейност, която противоречи на конституцията, законите и на добрите нрави; е обявено в несъстоятелност.

(3) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет. Относно неплатежоспособността, несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора, се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(4) Ако Общото събрание не е взело решение за разпределяне на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, ликвидаторът осребрява имуществото на Сдружението и го разпределя между членовете, съобразно направените от тях вноски.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Този Устав е приет на учредително събрание за създаване на **СДРУЖЕНИЕ НАЦИОНАЛЕН БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ТРЕТА ВЪЗРАСТ**.

§ 2. Списъкът на учредителите, подписали Устава да се счита неразделна част от този Устав.

§ 3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

## УЧРЕДИТЕЛИ

Име:

Подпис:

1. Антоанета Пеева Желязкова .....
2. Веселин Димитров Иванов .....
3. Ганчо Иванов Попов.....
4. Гена Цветкова Велковска.....
5. Нако Райнов Стефанов.....
6. Тереза Славчева Янева.....
7. Яна Ганчева Гочева.....